

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАСТООЗЕРСКИЙ ДОМ ДЕТСТВА И ЮНОШЕСТВА»
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО:
педагогический совет
№1 от «29» августа 2024 г

УТВЕРЖДАЮ:
и.о директора *Дудкина* Н.Ю. Дудкина
Приказ № 17 от «29» августа 2024г.



Календарный учебный график
МБУ ДО «Частоозерский Дом детства и юношества»
на 2024-2025 учебный год

1. Режим работы учреждения

1.1. В 2024-2025 учебном году устанавливается следующий режим работы:

- с понедельника по пятницу с 8.00 до 18.00;
- суббота с 10.00 до 15.00;
- общий выходной - воскресенье.

1.2. Нерабочие - праздничные дни - в соответствии с Постановлением Правительства РФ.

1.3. В случае производственной необходимости допускается работа в нерабочие дни по приказу директора учреждения.

2. Продолжительность учебного года

2.1. МБУ ДО «Частоозерский Дом детства и юношества» реализует дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Начало учебного года 01.09.2024 г.

Продолжительность учебного года - 36 недель.

Окончание реализации образовательных программ - 25 мая 2025 г.

Период реализации летних краткосрочных программ - с 1 июня по 31 августа 2025г.

Окончание учебного года - 31 августа 2025г.

Зимние каникулы с 28 декабря 2024г. по 9 января 2025г.

3. Комплектование учебных групп

3. Комплектование учебных групп первого года обучения проходит в период с 15 августа по 15 сентября текущего года. Дополнительный набор при условии свободных мест в объединениях.

4. Регламент образовательного процесса

4. 1. Учебные занятия в МБУ ДО «Частоозерский Дом детства и юношества» проводятся ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней.

4.2. Учебные занятия начинаются с 10.00 и заканчиваются 18.00.

4.3. Продолжительность занятий детей в учебные дни не более 3-х часов, в каникулярное время - до 4-х часов в день.

Продолжительность занятий обучающихся составляет:

- для детей дошкольного возраста один академический час- 30 минут;
- для детей школьного возраста 1 академический час - 40 минут.

4.4. В целях недопущения перегрузок и сохранения здоровья обучающихся, после 40 минут занятий вводятся обязательные перерывы по 10-15 минут для отдыха детей и проветривания помещений.

4.5. Количество реализуемых учебных часов зависит от возраста обучающихся, объединения, направленности, уровня реализуемых дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, в соответствии с санитарными нормами и правилами, самой общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

4.6. Расписание занятий утверждается директором учреждения. Изменения расписания и места проведения занятий без разрешения администрации запрещается.

4.7. Аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Аттестация обучающихся в объединениях является неотъемлемой частью образовательной программы и средством диагностики успешности освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

5. Режим работы учреждения в период школьных каникул

5.1. В каникулярный период учреждение работает в соответствии с приказом о переходе на каникулярный режим работы.

5.2. В каникулярное время занятия в объединениях проводятся в соответствии с дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, календарно-тематическими планами по временному утвержденному расписанию, составленному на период каникул. Допускается изменение формы занятий: праздники, конкурсы, соревнования, экскурсии и т.п.

5.3. Во время летних каникул допускается работа с группами переменного состава, уменьшение численного состава, индивидуальные занятия.

6. Родительские собрания

6.1. Родительские собрания в объединениях проводятся по усмотрению педагогов, но не реже 2-х раз в год.

7. Организация воспитательной работы

7.1. Воспитательные мероприятия в объединениях проводятся педагогами не реже одного раза в квартал. Воспитательные мероприятия не включаются в расписание учебных занятий.

7.2. Продолжительность проведения досуговых мероприятий составляет:

- дошкольники - до 40 минут;
- младшие школьники - до 1.5 часов;
- старшие школьники - до 2 часов.

8. Режим работы администрации

8.1. Согласно Правил внутреннего трудового распорядка установлен следующий режим работы администрации:

- начало рабочего дня - 8.00 часов;
- окончание рабочего дня - 16.12 часов.

Выходной – суббота, воскресенье.

9. Регламент административных совещаний

9.1. Педагогический совет по графику проведения заседаний, а также по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

9.2. Общее собрание трудового коллектива по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

9.3. Совещания при директоре проводятся один раз в две недели в соответствии с планом работы учреждения.

9.4. Методические объединения, методические мероприятия в соответствии с планом работы учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 265170146627871538706179163738914973990086477817

Владелец Дудкина Наталья Юрьевна

Действителен с 23.11.2023 по 22.11.2024