

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Частоозерский Дом детства и юношества»**

Утверждено приказом директора  
МБУ ДО «Частоозерский ДДО»  
Приказ № 22 \_\_\_ от 26.09.2024г.

**План работы муниципального опорного центра  
на 2024/2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
		2024/2025	
<b>1. Мониторинг и аналитическая деятельность МОЦ</b>			
1.1.	Мониторинг достижения целевых показателей охвата дополнительным образованием детей от 5 до 18 лет.	Ежемесячно	МОЦ
1.2.	Интернет-опрос родителей (законных представителей) детей по изучению уровня удовлетворенности образованием, запроса на дополнительные услуги дополнительного образования.	Ноябрь-декабрь 2024, апрель-май 2025	Организаторы программ ОО, МОЦ
13.	Подготовка статистических данных, аналитической информации по вопросам достижения показателей развития системы дополнительного образования.	По запросу	моц
<b>2. Мероприятия по обеспечению деятельности муниципального опорного центра</b>			
2.1.	Подготовка, согласование и утверждение плана работы МОЦ	Август-сентябрь 2024	МОЦ
2.2.	Ведение раздела МОЦ на сайте образовательной организации, своевременное обновление информации	В течение года	МОЦ
2.3.	Размещение плана работы МОЦ на сайте образовательной организации	Сентябрь 2024	МОЦ
2.4.	Разработка буклетов, памяток, листовок, инструкции по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в сфере дополнительного образования детей.	В течение года	МОЦ
25.	Организационно-методическое сопровождение деятельности организаторов программ ОО района, реализующих дополнительные общеразвивающие программы.	В течение года	МОЦ
2.6.	Индивидуальное сопровождение организаций дополнительного образования различных организационно-правовых форм, реализующих дополнительные общеразвивающие программы.	В течение года	МОЦ
2.7.	Участие в обучающих вебинарах РМЦ по работе с навигатором дополнительного образования.	В течение года	Организаторы программ ОО, МОЦ
2.7.	Взаимодействие с РМЦ	В течение года	МОЦ
<b>3. Работа в АИС «Навигатор дополнительного образования детей»</b>			
3.1.	Подготовка дополнительных общеразвивающих программ для Навигатора ДО	Май-Август 2024	МОЦ
3.2.	Дополнение и корректировка данных ОО в Навигаторе дополнительного образования.	Август—сентябрь 2024	Организаторы программ ОО

3.3.	Контроль заполнения профилей ОО в Навигаторе дополнительного образования.	Август— сентябрь2024	МОЦ
3.4.	Наполнение Навигатора дополнительными общеразвивающими программами	Сентябрь 2024	Организаторы программОО
3.5.	Проведение экспертизы дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в рамках муниципального задания.	Август- сентябрь2024	МОЦ
3.6.	Проведение индивидуальных консультаций и инструктивно-методических мероприятий по вопросам внедрения Навигатора дополнительного образования.	Втечение года	МОЦ
3.7.	Ведение реестра организаций, реализующих программы дополнительного образования.	Август- сентябрь2024	МОЦ
3.8.	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением по вопросам реализации социального заказа.	Втечение года	МОЦ
3.9.	Обеспечение выдачи социальных сертификатов персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.	Втечение года	МОЦ
3.10.	Проведение мониторинга внедрения ПФДО и выдачи социальных сертификатов, подготовка отчетов.	1 раз в полугодие (декабрь 2024,май 2025)	МОЦ
4.Работа по внедрению механизмов учета посещения обучающимися муниципальных организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные общеразвивающие программы по социальному сертификату с использованием ГИС			
41.	Создание личных кабинетов педагогов дополнительного образования.	Сентябрь, октябрь2024	Организаторы программОО, МОЦ
4.2.	Разработка инструкции для родителей(законных представителей)«Способы учета посещаемости (подтверждения) занятия ребенка. Алгоритм подключения».	Сентябрь 2024	МОЦ
4.3.	Мониторинг учета посещаемости дополнительных общеразвивающих программ по социальному сертификату с использованием ГИС	Втечение года	Учреждения дополнительного образования, МОЦ
5. Мероприятия по формированию современной системы сопровождения, развития и совершенствования профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров сферы дополнительного образования детей			
5.1	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы	Втечение года	МОЦ
5.2.	Участие в мероприятиях РМЦ Курганской области, направленных на совершенствование профессионального мастерства специалистов	Втечение года (по плануРМЦ)	МОЦ
5.3.	Семинар «Разработка и реализация раздела о воспитательной работе в составе дополнительной общеразвивающей программы».	Август 2024	МОЦ

5.4.	Практикум «Современные требования к разработке программ дополнительного образования и сроки их размещения в Навигаторе дополнительного образования».	Май 2025	МОЦ
5.5	Организация и подготовка участников муниципальных этапов конкурсов педагогического мастерства: «Сердце отдаю детям», лучших практик реализации ДОП и др.	В течение года (по плану ДО Частоозерского района)	Учреждения дополнительного образования, МОЦ, ДО Частоозерского района
5.6	Консультационное и методическое сопровождение призеров и победителей муниципальных этапов конкурсов профессионального мастерства на региональных этапах.	В течение года (по плану ДО Частоозерского района)	Учреждения дополнительного образования, МОЦ, ДО Частоозерского района